# ACTA

**FECHA:** Bogotá, 13 de Junio de 2025.

**HORA:** 4:15pm.

**LUGAR:** Jardín Infantil Cofinanciado Raíces

**TEMA:** APROBACION DEL PLAN ESCOLAR DE GESTION DE RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO.

**ASISTENTES:** Talento Humano del Jardín Infantil Cofinanciado Raíces.

**ORDEN DEL DÍA:**

- Socialización y aprobación del PEGR y Cambio Climático.

**DESARROLLO**: Siendo las 4:15Pm, se da inicio a la socialización y aprobación del Plan Escolar de Gestión del Riesgo abordando el tema desde la importancia de tener conocimiento del PEGR en aspectos como: los objetivos, que se deben tener en cuenta en el Plan Escolar de Gestión de Riesgos, identificando las brigadas de emergencia, las amenazas, riesgos y rutas de evacuación. Este documento se creó y fue estructurado con la participación de todas las personas que conforman el comité de emergencias del Jardín Infantil Cofinanciado Raíces, quienes comprenden la necesidad de prepararnos y generar actividades que permitan prevenir y brindar la atención adecuada en caso de que se presente una eventualidad y de esta manera disminuir el riesgo en situaciones que comprometan la vida y la integridad de las personas que permanecen en la unidad operativa.

El PEGR surge con la necesidad de analizar las amenazas y riesgos que se puedan presentar en la unidad, además de organizar las acciones que se deban realizar en caso de que se presente una eventualidad, para lograr un mejor funcionamiento que ofrezca mayor seguridad de los niños y las niñas, igual, que el resto de personas que se encuentren en la Institución.

Este plan debe ser una guía para todos los interrogantes que puedan surgir en un episodio, momento y efecto del mismo. Se socializaron los objetivos del PEGR del Jardín Infantil Cofinanciado Raíces:

- Disponer de un sistema operativo para actuar eficazmente en caso de presentarse situaciones definitivas como Emergencias, a fin de minimizar las pérdidas una vez producida la situación.
- Este plan debe responder a todos los interrogantes que puedan surgir episodio, momento y efecto del mismo.
- Poner a resguardo la vida e integridad física de las personas que conforman la población fija y flotante del Jardín ante la aparición de situaciones de emergencias.
- Socializar el Plan de Emergencia, asignando responsabilidades sobre su implementación.
- Realizar simulacros periódicamente para garantizar su continuidad y efectividad, evaluando los resultados de estas prácticas.
- Promover el funcionamiento y entrenamiento de los diferentes comités de emergencia para poder atender los eventos que puedan presentarse.
- Diseñar un plan de evacuación que identifique la planta física y las zonas más seguras.
- Establecer medidas preventivas necesarias para evitar que ocurra una emergencia teniendo al personal seleccionado para estos eventos, debidamente preparado y entrenado para enfrentar estas situaciones.

Al finalizar de socializar los objetivos, se recordó el personal asignado a las brigadas de emergencia: Primeros Auxilios, contra Incendios, evacuación, y las funciones que cada uno debe cumplir, nombrando un líder para cada brigada.

De igual manera se recordó lo que se debe hacer en caso de que se presente cualquier emergencia y las funciones delegadas a cada persona del Jardín.

**SISMO**

Antes:

- Verificar el sismo resistencia del centro infantil.
- Identificar los lugares más seguros del jardín (bajo mesas resistentes o escritorios.
- Identificar lugares peligrosos (ventanas, bibliotecas, muebles altos, objetos colgantes etc.)
- Organizar un equipo básico para emergencias que contenga radio portátil con baterías de repuesto, linterna con bombillas y baterías de repuesto.
- Botiquín, extintor tipo ABC, copia de llaves, listado de teléfonos de emergencias, alimentos de reserva y agua principalmente.

Durante:

- Mantener la calma.
- Alejarse de los vidrios y protegerse debajo de marcos de puertas, mesas, escritorios o debajo de un lugar resistente de la edificación.
- No abandone el edificio mientras dure el sismo.
- Si se está en área descubierta, alejarse de las edificaciones, paredes, postes, arboles.
- No situarse debajo de balcones y cornisas.
- Si se está debajo del techo, hay que protegerse de la calda de ladrillos.
- Estar alerta de los lugares que puedan derrumbarse.

Después:

- Si se queda atrapado, procure utilizar una señal visible o sonora.
- No difunda rumores, puede alterar a las demás personas.
- Revise los daños en la estructura porque pueden ocurrir nuevos temblores que derrumben lo que ha quedado débil.
- Suspenda el paso de energía y gas.
- Observe si hay heridos en el lugar donde se encuentra. No mueva las personas lesionadas a no ser que estén en peligro de sufrir nuevas heridas.
- Al evacuar no se devuelva por ningún motivo.
- No pise escombros de forma indiscriminada.

- No use picas ni palas hasta estar seguro de no hacer daño a nadie.
- No use agua de los grifos para beber. El agua puede estar contaminada.
- No descargue los inodoros hasta verificar que la tubería de aguas negras no esté rota.
- No utilice servicios médicos, hospitalarios, vías de transporte, teléfonos, etc. Si no es estrictamente necesario.
- No camine descalzo.
- Equípese, pero no acapare víveres.

**INCENDIO Y EXPLOSIÓN**

Antes:

- Accione la alarma.
- Incite a las personas a que suspendan su actividad y a realizar las acciones de salvamento que hayan sido establecidas.
- Recuerde a las personas por donde es la salida a utilizar y el punto de reunión final.
- Verifique que todos hayan abandonado el área, inspeccione rápidamente las instalaciones del jardín.

Durante:

- Impida el regreso de personas.
- Mantenga contacto verbal con su grupo, repita en forma calmada, no corra, no se detenga, etc.
- Evite brotes de comportamiento incontrolado.
- En caso de humo haga que la gente gatee.
- Auxilie oportunamente a quien lo requiera.
- En caso que la salida este bloqueada, lleve a su grupo a un sitio de refugio seguro, tape las rendijas con trapos húmedos, solicite auxilio y espere ser rescatado.

Después:

- Llegue hasta el punto de encuentro y verifique si todas las personas lograron salir, Ee caso de duda sobre si alguien no logro salir comuníquelo al coordinador general de evacuación.

- Repórtese al coordinador general de evacuación y notifique novedades.
- Si la emergencia es considerada grave, recibirá instrucciones para que el grupo se disuelva. En caso contrario este depende del orden de regreso.
- Cuando el coordinador general considere que el peligro ha pasado y de la orden de reingreso, comuníquelo a su grupo.
- Regrese a su área y coordine el ingreso ordenado de los ocupantes.
- Llene el formato de evaluación y entréguelo diligenciado.
- Asista a la reunión de coordinadores y evalúen los resultados obtenidos.

**FUGA DE GAS**

Antes:

- Accione la alarma.
- Incite a las personas a que suspendan su actividad y a realizar las acciones de salvamento que hayan sido establecidas.
- Recuerde a las personas por donde es la salida a utilizar y el punto de reunión final.
- Verifique que todos hayan abandonado el área, inspeccione rápidamente las instalaciones del jardín.

Durante:

- Mantenerse en el lado desde donde sopla el viento.
- Cerrar la llave de corte del depósito y la general, situada normalmente a la entrada de la instalación.
- Suprimir toda fuente de ignición.
- Abrir puertas y ventanas para ventilar bien la instalación.
- Desconectar si es posible, el interruptor eléctrico general, siempre que se encuentre lejos de la fuga.
- Para detectar una fuga no utilizar nunca llama alguna, sino simplemente agua jabonosa.
- Reducir al mínimo el número de personas presentes en el área de riesgo.

- En caso de que la fuga sea importante avisar a protección civil, para que advierta a las poblaciones cercanas con el objeto de que sus habitantes permanezcan dentro de sus casas con puertas y ventanas cerradas.
- En caso necesario proceder a la evacuación de la instalación, asegurándose que no quede nadie entre en sótanos, alcantarillas u otros espacios cerrados.

Después:

- Llegue hasta el punto de encuentro y verifique si todas las personas lograron Salir. En caso de duda sobre si alguien no logro salir comuníquelo al coordinador general de evacuación.
- Repórtese al coordinador general de evacuación y notifique novedades.
- Si la emergencia es considerada grave, recibirá instrucciones para que el grupo se disuelva. En caso contrario este depende del orden de regreso.
- Cuando el coordinador general considere que el peligro ha pasado y de la orden de reingreso, comuníquelo a su grupo.

**LLUVIAS TORRENCIALES**

En caso de fuertes lluvias la población ha de tomar las siguientes medidas básicas de autoprotección:

INFORMACIÓN: Estar al tanto de las noticias en cuanto a las previsiones de fuertes lluvias.

PREVENCIÓN:

- Preparar la casa para las fuertes lluvias: reparando tejados, desatascando bajantes y desagües, haciendo provisión de alimentos (duraderos y no refrigerados), linternas y baterías.
- Preparar el jardín, bajos y especialmente sótanos.
- Resulta especialmente útil un pequeño radio a pilas, por si se va la electricidad seguir informados.
- No dejar solas a personas con capacidad reducida.
- Aparcar los coches en zonas altas (no inundables).

- Guardar todos los documentos valiosos en una caja cerrada, hermética y en alto (si es posible en el piso superior).
- No realice viajes si no son estrictamente necesarios. Quizás a la vuelta las carreteras estén cortadas y no pueda ayudar a los suyos.

Considere la posibilidad de abandonar voluntariamente el lugar si sabe que está en una zona de alto riesgo, acudiendo a casa de un familiar o amigo. Estará más tranquilo.

- Siga las instrucciones de las autoridades con rapidez, pero sin perder los nervios.
- Utilice los teléfonos con brevedad y en llamadas estrictamente necesarias para no colapsar las líneas dificultando la actuación de las autoridades

EVAÇUACIÓN: Si se da orden de evacuación no lo dude. Asegúrese de reunir a los suyos y salgan rápidamente. Desconecte los fusibles de la luz, y cierre la llave de paso de agua (lo mismo que si se fuera de viaje por largo tiempo). Si no cuentan con medios propios las autoridades les proveerán de refugio y asistencia durante todo el periodo de emergencia.

**ACCIDENTE DE TRANSITO:**

Antes:

- identificación de vías de alto riesgo.
- sistemas de control de velocidad.
- nuevo manual de señalización vial.
- sistema de semáforos inteligentes.
- sistema de video.
- vigilancia de tránsito.
- carrera de técnico en seguridad y educación vial.
- migración de escuelas de manejo a institutos de capacitación vial.
- aumento de la flota de motos y patrullas de vigilancia y control del tránsito.
- capacitación y aumento de la plantilla de funcionarios de policía de transito

Durante:

- Sistema único de manejo de emergencias.

Después:

- Llegue hasta el punto de encuentro y verifique si todas las personas lograron salir En caso de duda sobre si alguien no logro salir comuníquelo al coordinador general de evacuación.
- Repórtese al coordinador general de evacuación y notifique novedades.
- Si la emergencia es considerada grave, recibirá instrucciones para que el grupo se disuelva. En caso contrario este depende del orden de regreso.
- Cuando el coordinador general considere que el peligro ha pasado y de la orden de reingreso, comuníquelo a su grupo.

Por último, en la socialización se acordó el punto de encuentro, las rutas de evacuación del Jardín, el calendario de simulacros, enfatizando las indicaciones que se deben realizar durante los simulacros con el personal del Jardín, los niños y las niñas.

Todo el personal de talento humano del Jardín Raíces estuvo de acuerdo con el Plan Escolar de Gestión del Riesgo, realizando los ajustes correspondientes al documento. Para terminar el acta de aprobación del plan escolar de gestión de riesgos se registra firmas del comité de gestión de riesgos del jardín infantil Cofinanciado Raíces constituido por:

- Responsable del Jardín Raíces: Nohora Liliana Pedraza _____
- Director del comité de gestión de riesgo: Nilvileny Rojas Torres _____
- Líder del grupo de Logística: Dayana Gamba _____
- Líder en Pedagogía en Gestión de Riesgos y Formación a la comunidad: Luz Helena Hoyos _____
- Líder del grupo de respuesta a emergencias. Ximena García _____

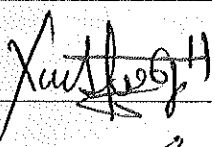
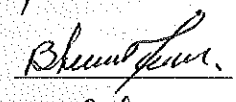
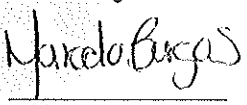
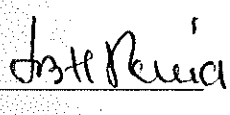
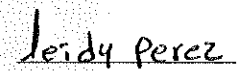
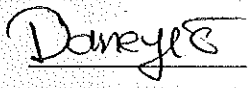
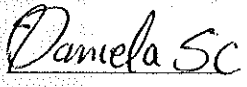
Se aclararon inquietudes acerca de la socialización y Aprobación del PEGR Y Cambio Climático, y se da por finalizada a las 5:30 pm.

| COMPROMISOS | RESPONSABLES | FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Evidencias:



En constancia de lo anterior firman:

| | | | |
|---|---|---|---|
| JAZMIN ÑUSTES | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| CLAUDIA SUAREZ | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| XIMENA GARCIA | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| BLANCA MOSQUERA | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| NILVILENY ROJAS | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| SANDRA DUQUE | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| MARCELA BURGOS | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| HELENA RAMIREZ | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| LEIDI PEREZ | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| DANEYI ORTIZ | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| DANIELA SANCHEZ | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |
| HELENA HOYOS | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DULFAY VASQUEZ | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES | |
| DAYANA GAMBA | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES | |
| DIANA ACEVEDO | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | J.I RAICES | |
| MERY FUENTES | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | J.I RAICES | |
| GLORIA MEDINA | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | J.I RAICES | |
| FRANCY MEDELLIN | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | J.I RAICES | |
| NORA CANGREJO | MANIPULADOR DE ALIMENTOS | J.I RAICES | |
| MARITZA AVENDAÑO | MANIPULADOR DE ALIMENTOS | J.I RAICES | |
| YINA DELGADILLO | MANIPULADOR DE ALIMENTOS | J.I RAICES | |
| MARTHA SAENZ | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | J.I RAICES | |
| NOHORA PEDRAZA | RESPONSABLE DEL SERVICIO | J.I RAICES | |

Elaborado por: Nilvileny Rojas Torres.
Profesional en atención en primera infancia.